

# ORIGINALE

**COMUNE DI ADRO**  
**PROVINCIA DI BRESCIA**  
C.A.P. 25030 – Cod. Fisc. 82000850170

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N° 44**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023-2025.**

L'anno duemilaventitre addì 6 del mese di Aprile alle ore 16,35 convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella Sala delle adunanze nelle persone signori:

01. ROSA PAOLO	SINDACO	PRESENTE
02. LANCINI DANILO OSCAR	VICE SINDACO	ASSENTE
03. GALLI PATRIZIA	ASSESSORE	PRESENTE
04. ANTONELLI LORENZO	ASSESSORE	PRESENTE
05. DELBARBA MOIRA	ASSESSORE	PRESENTE

La presente deliberazione viene approvata in remoto ai sensi del Regolamento che disciplina le sedute della Giunta Comunale in Videoconferenza approvato con delibera di G.C. n. 55 del 26.05.2022, con la presenza e l'assistenza, del Vice Segretario Comunale, DOTT. NICOLA MUSCARI TOMAJOLI, in modalità remoto. Con la presenza nella Sede Municipale del Sindaco, l'Assessore Galli, l'Assessore Antonelli, l'Assessore Delbarba.

Il Signor Paolo Rosa, nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## **OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023-2025.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO** l'art. 169, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i., il quale dispone che l'organo esecutivo definisce, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio, il piano esecutivo di gestione determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di settore;

**RILEVATO** che tale strumento, in seguito alle modifiche normative introdotte dal D. Lgs. n. 126 del 10/08/2014, è divenuto obbligatorio per tutti i Comuni superiori a 5.000 abitanti;

**PRESO ATTO** che con delibera n. 10 del 27.03.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, si è proceduto all'approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) e che gli stanziamenti degli interventi previsti comprendono le risorse economiche da attribuire a ciascun servizio per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, secondo le competenze individuate per ciascuna articolazione organizzativa;

**PRESO ATTO** degli indirizzi impartiti dal Consiglio comunale in sede di approvazione dei sopra citati documenti dai quali, pertanto, devono discendere gli obiettivi da assegnare ai Responsabili di Settore per gli anni 2023-2024-2025;

**CONSIDERATO** che l'introduzione del ciclo di gestione della performance ha importanti implicazioni per gli Enti Locali, implicazioni che, come indicato dalla CIVIT (del. n. 112/2010 "Struttura e modalità di redazione del Piano della Performance (articolo 10, co. 1, lett. a), del D.Lgs. n.150 del 27/10/2009)" possono essere pienamente evidenziate anche mediante l'adattamento del PEG (o, in comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti - del P.R.O.) al Piano della Performance ora facente parte del PIAO (Piano Integrato Attività e Organizzazione) in corso di stesura;

**VISTO** il vigente regolamento di contabilità armonizzato;

**RILEVATO** che il piano esecutivo di gestione di cui al presente provvedimento è stato elaborato in collaborazione con i responsabili dei settori e con gli stessi concordato e che gli obiettivi assegnati sono stati quindi determinati con particolare riferimento alla reale e concreta attività gestionale ed alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate, rispetto alle quali risultano quindi effettivamente compatibili e realizzabili;

**RISCONTRATA** l'esigenza di assegnare le dotazioni necessarie ai diversi settori cui compete l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

**VISTO** altresì il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 57 del 23.04.1998 e ss.mm.ii., con le quali viene disciplinato il PEG/ Piano degli Obiettivi (PDO);

**VISTO** il Regolamento per la valutazione delle specifiche responsabilità, approvato con delibera di GC n. 54 del 21/04/2016 e ss.mm.ii.;

**CONSIDERATO** in particolare che il Comune sviluppa il ciclo di gestione della performance in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, e che la definizione e assegnazione degli obiettivi, conformi alle caratteristiche definite dal secondo comma dell'art. 5 del D.Lgs. 150/2009 si realizza attraverso il PEG approvato dalla Giunta Comunale;

**RITENUTO** necessario approvare il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023/2025, così come proposto negli allegati A, A1, A2, A3, A4 alla presente deliberazione unitamente alla tabella di classificazione della struttura Organizzativa dell'Ente come rilevata nel programma di contabilità, da una scheda riepilogativa ENTRATE, di assegnazione risorse finanziarie per ogni servizio dell'Ente, da una scheda riepilogativa SPESE, di assegnazione risorse finanziarie per ogni servizio dell'Ente, al fine di assegnare ai Responsabili di Settore gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni finanziarie necessarie per il perseguimento di tali obiettivi;

**VISTI** gli allegati pareri favorevoli tecnico e contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/200, dal Responsabile di Posizione Organizzativa del Settore Finanziario;

**CON VOTI**, espressi per alzata di mano, unanimi e favorevoli;

#### **DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023/2025, così come proposto negli allegati A, A1, A2, A3, A4 alla presente deliberazione unitamente alla tabella di classificazione della struttura Organizzativa dell'Ente come rilevata nel programma di contabilità, da una scheda riepilogativa ENTRATE, di assegnazione risorse finanziarie per ogni servizio dell'Ente, da una scheda riepilogativa SPESE, di assegnazione risorse finanziarie per ogni servizio dell'Ente, al fine di assegnare ai Responsabili di Settore gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni finanziarie necessarie per il perseguimento di tali obiettivi;
2. **Di ASSEGNARE**, con il suddetto piano esecutivo di gestione, a ciascun Responsabile di P.O. gli obiettivi, le strutture, il personale, le modalità di attuazione dei programmi e progetti suddivisi in servizi, capitoli e articoli come risulta dal sopra citato allegato e dal DUP;
3. **DI COMUNICARE** la presente delibera ai Responsabili di P.O. dei Settori di questo Comune;

**SUCCESSIVAMENTE**, con voti espressi per alzata di mano, unanimi e favorevoli;

**DELIBERA**

4. **DI DICHIARARE** la delibera immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
DR. NICOLA MUSCARI TOMAJOLI



IL SINDACO  
PAOLO ROSA

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Paolo Rosa", written over the printed name of the Mayor.

(Atto firmato digitalmente ai sensi di legge)

Parere n. 40 alla delibera di Giunta Comunale

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023-2025.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.Leg.vo 18.08.2000, n.267, TESTO UNICO SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI.

---

**PARERE TECNICO**

Il Responsabile di P.O. del Settore Finanziario, dott.ssa Sara Mazzotti;

Vista la proposta di delibera ed esaminati gli atti sui quali la stessa si basa;

Visto il bilancio di previsione approvato con delibera Consiliare n. 10 del 27/03/2023;

Esprime, per quanto di competenza, parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica;



Il Responsabile di P.O. del Settore Finanziario  
Dott.ssa Mazzotti Sara

*Sara Mazzotti*

Adro, li 30/03/2023

---

**PARERE CONTABILE**

Il Responsabile di P.O. del Settore Finanziario, dott.ssa Sara Mazzotti;

Vista la proposta di delibera ed esaminati gli atti sui quali la stessa si basa;

Visto il bilancio di previsione approvato con delibera Consiliare n. 10 del 27/03/2023;

Visto l'art. 153, comma 5 del D.Leg.vo 18.08.2000 n.267;

Visto il regolamento di contabilità;

Esprime parere FAVOREVOLE, in merito alla regolarità contabile, per quanto di competenza;



Il Responsabile di P.O. del Settore Finanziario  
Dott.ssa Mazzotti Sara

*Sara Mazzotti*

Adro, li 30/03/2023

*Allegato alla delibera Giunta Comunale*

Il Responsabile di P.O. del Settore Finanziario  
Dott.ssa Sara Mazzotti

*Sara Mazzotti*



*06/04/2023*

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Nicola Muscarel Tomajoli

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Adro, 07/04/2023

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on line, sul sito informatico di questo Comune, ai sensi dell'art. 32, comma 1, Legge 69/2009, per rimanervi 15 giorni consecutivi dal 07/04/2023 (Rep. 216)



IL MESSO COMUNALE  
BELLINI CINZIA

*[Handwritten signature]*

---

### COMUNICAZIONE/ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio comunale on line e pubblicata nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 07/04/2023  
Essa è stata nella medesima data di inizio pubblicazione comunicata ai Capigruppo consiliari, per gli effetti previsti dall'art. 125, comma 1, D.L.vo 18.08.2000, n. 267
- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del T.U. n. 267/2000).
- è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del T.U. n. 267/2000);

Dalla residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

---

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. 07.08.1990 n. 241 si avverte che contro il presente atto gli interessati possono presentare ricorso, entro 60 giorni dalla notifica, al TAR di Brescia nei termini e nei modi previsti dall'art. 2 e seguenti della Legge 06.12.1971, n. 1034, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato.