



COMUNE DI ADRO

PROVINCIA DI BRESCIA

Marca
da
bollo

OCCUPAZIONE TEMPORANEA SUOLO PUBBLICO RICHIESTA CONCESSIONE

Il/La sottoscritto/a _____

CF _____ Residente in _____

Via _____ n. _____ Prov _____ cap _____

Telefono _____ Legale Rappresentante della Ditta _____

_____ CF _____

PI _____ con sede in _____

Via _____ n. _____ Prov _____ cap _____

Telefono _____ Fax _____

CHIEDE

L'autorizzazione ad occupare il suolo pubblico sito in Adro, Via _____

_____ n. _____

DICHIARA

a) Che l'occupazione verrà effettuata nel periodo dal _____

al _____, per una durata complessiva di giorni _____

oppure di ore _____

b) Che l'area avrà le dimensioni di m. _____ x m. _____ per un totale di mq. _____

e che l'occupazione verrà eseguita per _____.

c) Che si impegna a sottostare alle disposizioni del "Regolamento e tariffe per la disciplina del canone per occupazione di spazi ed aree pubbliche" del Comune di Adro.

Adro, Lì _____

IL RICHIEDENTE

Permesso di costruire/D.I.A./Comunicazione n. _____ del _____

AVVERTENZE E PRESCRIZIONI

- Il presente modulo dovrà essere compilato in ogni sua parte e dovrà essere consegnato al protocollo comunale di questo Comune almeno quattro giorni prima dell'inizio dell'occupazione del suolo;
- L'autorizzazione potrà essere ritirata dal richiedente o da una persona munita di delega, presso l'Area Amministrativo/Finanziaria – Ragioneria e Tributi - ;
- L'installazione dell'occupazione dovrà avvenire entro tre giorni dalla data di concessione, pena la decadenza della stessa, salvo giustificato motivo;
- Salvo diversa specificazione l'occupazione si intende installata a ridosso del fabbricato; le misure di larghezza e lunghezza dell'occupazione stessa dovranno essere riferite all' effettiva dimensione della struttura specificando, in particolare nel caso di ponteggio, la misura dell'eventuale distacco dalla proprietà ovvero indicando anche la dimensione totale dell'occupazione; nel caso di ponteggio transitabile si dovrà garantire un'altezza di passaggio costante per tutta la larghezza e lunghezza dell'impianto non inferiore a mt. 2,20;
- Le occupazioni dovranno essere segnalate nel rispetto delle vigenti normative ed in particolare del Nuovo Codice della Strada e relativo Regolamento; tutti i segnali verticali dovranno essere protetti e non manomessi; qualora fosse necessaria la ripetizione di segnali all' esterno del ponteggio, questi dovranno essere forniti ed installati a cura del richiedente sotto stretto controllo del Comando di Polizia Municipale;
- Le occupazioni dovranno essere attuate adottando tutti gli accorgimenti necessari atti ad evitare danneggiamenti di suolo pubblico; di conseguenza eventuali danni saranno ripristinati da questa Amministrazione ed addebitati al richiedente, a tale scopo potranno essere richiesti preventivi e depositi cauzionali;
- I lavori dovranno essere eseguiti adottando tutte le misure necessarie atte ad evitare qualsiasi inconveniente e disturbo agli inquilini ed alle proprietà confinanti, inoltre il ponteggio dovrà essere installato in modo da non impedire assolutamente la chiusura e l'apertura dei serramenti di facciata interessati dal ponteggio stesso;
- L'eventuale richiesta di proroga dell'occupazione deve essere presentata entro tempo utile e comunque non oltre la data di fine concessione di occupazione.

ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:

- n. 1 stralcio planimetrico della località con l'indicazione dell'area interessata dall'occupazione;
- Copia del Permesso di Costruire, D.I.A., o Comunicazione edilizia, per opere di nuova costruzione o di manutenzione straordinaria;
- Relazione Tecnica per motivazioni varie;
- Altro:
-